

31^ο ΕΣΦΙΕ

Επιστημονικό Συνέδριο
Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδας



www.31esfie.gr

SCHIMS

19th International Forum
of Medical Students
and Junior Doctors

29th Olympiad
of Medical Knowledge

**Εγχειρίδιο Στρογγυλών
Τραπεζών**

11-13

Απριλίου 2025

Μέγαρο Μουσικής Θεσσαλονίκης

ΧΑΙΡΕΤΙΣΜΟΣ

Αγαπητοί συμφοιτητές,

Σας καλωσορίζουμε στο 31ο Επιστημονικό Συνέδριο Φοιτητών Ιατρικής Ελλάδος, το οποίο θα πραγματοποιηθεί στη Θεσσαλονίκη, στις 11-13 Απριλίου 2025, στο Μέγαρο Μουσικής της ομώνυμης πόλης.

Αυτός ο οδηγός έχει συνταχθεί ώστε να προσφέρει όλες τις απαραίτητες πληροφορίες για την εκπόνηση των εργασιών που απαρτίζουν μια Στρογγυλή Τράπεζα. Παρέχει οδηγίες για τον τρόπο εύρεσης πληροφοριών, αλλά και για τη δημιουργία και την παρουσίαση της εργασίας. Η γνώση και εφαρμογή αυτών των οδηγιών θα βοηθήσει στην πραγματοποίηση ενός άρτιου και σωστά δομημένου συνεδρίου. Τονίζουμε ότι η χρήση κι ο έλεγχος εγκυρότητας της διεθνούς βιβλιογραφίας κρίνεται πλέον υψίστης σημασίας καθώς τα δεδομένα εξελίσσονται συνεχώς. Ένα άρτιο powerpoint δεν αρκεί για μια επιτυχημένη παρουσίαση, καθώς απαιτούνται πολλές πρόβες, για την εξοικείωση με το θέμα και λεπτομερή γνώση του ζητήματος.

Το φετινό ΕΣΦΙΕ καινοτομεί σε πολλούς τομείς, ένας εκ των οποίων είναι κι ο θεσμός των Στρογγυλών Τραπεζών. Στόχος μας είναι το συνέδριο να αποκτήσει έναν περισσότερο διαδραστικό και φοιτητοκεντρικό χαρακτήρα εμπλέκοντας ενεργά τους συνέδρους στη διαδικασία της μάθησης. Για το λόγο αυτό ενσωματώσαμε το Διαγωνισμό των Στρογγυλών Τραπεζών ελπίζοντας να αποτελέσει εφελκυστικό για περαιτέρω συμμετοχή στο επιστημονικό πρόγραμμα και κατ' επέκταση στη γόνιμη εγκόλπωση των γνωστικών αγαθών που αυτό προσφέρει.

Ευελπιστούμε ο οδηγός που ακολουθεί να σας εφοδιάσει με όλα τα απαραίτητα “εργαλεία” για να ζήσετε στο μέγιστο την εμπειρία του 31ου ΕΣΦΙΕ!

Σας περιμένουμε με ανυπομονησία στη Θεσσαλονίκη στις 11 – 13 Απριλίου 2025!

Δημοσθένης-Πρόδρομος Τσελίγκας
Πρόεδρος Οργανωτικής Επιτροπής 31ου ΕΣΦΙΕ

Θεόδωρος Χαρίσης
Υπεύθυνος Ομάδας Προγράμματος 31ου ΕΣΦΙΕ

Περιεχόμενα

1. Βασικές πληροφορίες για τις Στρογγυλές Τράπεζες.....σελ. 4
2. Δήλωση συμμετοχής- Όροι και Προϋποθέσεις.....σελ. 7
3. Πρώτα Βήματα.....σελ. 10
4. Συγκέντρωση Υλικού.....σελ. 11
5. Οδηγός PowerPoint.....σελ. 14
6. Παρουσίαση σε κοινό.....σελ. 17
7. Χρονοδιάγραμμα.....σελ. 18
8. Επικοινωνία.....σελ. 19



1. Βασικές πληροφορίες για τις Στρογγυλές Τράπεζες

Τι είναι η Στρογγυλή Τράπεζα;

Στρογγυλή Τράπεζα καλείται ένα σύνολο ομιλιών με κοινή θεματολογία, οι οποίες προετοιμάζονται και εκπονούνται από φοιτητές – μέλη ενός Παραρτήματος της ΕΕΦΙΕ υπό την επίβλεψη ενός επιστημονικά υπεύθυνου (μέλη ΔΕΠ οποιουδήποτε Ιατρικού Τμήματος ή άλλου τμήματος σχολής επιστημών υγείας καθώς και ακαδημαϊκοί υπότροφοι, διδακτορικοί ή μεταπτυχιακοί φοιτητές και ειδικοί ιατροί).

Θεματολογία

Η κάθε Στρογγυλή Τράπεζα έχει ένα κεντρικό θέμα γύρω από το οποίο αναπτύσσονται 5 πτυχές του, καλύπτοντάς το από πολλές πλευρές. Το θέμα επιλέγεται από τους φοιτητές της εκάστοτε Τράπεζας ύστερα από συζήτηση με τον επιστημονικά υπεύθυνο.

Ποια είναι η διάρκεια της Στρογγυλής Τράπεζας και πόσα άτομα συμμετέχουν;

Η κάθε Στρογγυλή Τράπεζα στο 30ο ΕΣΦΙΕ αποτελείται από 5 φοιτητές – μέλη ΕΕΦΙΕ. Η συνολική διάρκεια της Στρογγυλής Τράπεζας είναι 1 ώρα και 15 λεπτά. Στον κάθε ομιλητή αντιστοιχούν 13 λεπτά από τα οποία τα 11 καλύπτονται από την εισήγηση και τα 2 για ερωτήσεις που τίθενται από το κοινό, ενώ στο τέλος της τράπεζας απομένουν 10 λεπτά για την διεξαγωγή του Διαγωνισμού των Στρογγυλών Τραπεζών (για τον οποίο μπορείτε να βρείτε περισσότερες πληροφορίες στο αντίστοιχο εγχειρίδιο). Η τήρηση του χρόνου αυτού είναι απαραίτητη για την ομαλή διεξαγωγή του συνεδρίου.



Τι είναι ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας της Στρογγυλής Τράπεζας;

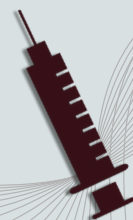
Ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας είναι ένας από τους φοιτητές που συμμετέχουν ως ομιλητές στη Στρογγυλή Τράπεζα. Αποτελεί τον συνδετικό κρίκο ανάμεσα στην Οργανωτική Επιτροπή του ΕΣΦΙΕ, τον υπεύθυνο Καθηγητή και την ομάδα των φοιτητών που θα παρουσιάσουν τις εργασίες. Ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας επιλέγεται με τη σύμφωνη γνώμη των πέντε φοιτητών.

Ποια είναι η γλώσσα της Στρογγυλής Τράπεζας και τι ύφος πρέπει να διατηρήσω;

Η πλειονότητα των Στρογγυλών Τραπεζών θα πραγματοποιηθούν στην Ελληνική Γλώσσα ωστόσο Τράπεζες μπορούν να είναι και στην Αγγλική. Το κάθε Παράρτημα της ΕΕΦΙΕ ορίζει τη γλώσσα της εκάστοτε Τράπεζας που το εκπροσωπεί. Το ύφος της εργασίας οφείλει να είναι σοβαρό, αλλά ταυτόχρονα προσιτό και κατανοητό προς το κοινό, αφού πρόκειται για μία επιστημονική εργασία η οποία απευθύνεται κατά το πλείστον σε προπτυχιακούς φοιτητές. Συνεπώς, πρόκειται για μία παρουσίαση ενός περίπλοκου περιεχομένου, με όσο πιο απλό και κατανοητό τρόπο γίνεται, διατηρώντας ταυτόχρονα το επιστημονικό προφίλ.

Τι είναι η “Ask the experts” Στρογγυλή Τράπεζα;

Πρόκειται για στρογγυλές τράπεζες οι οποίες απαρτίζονται από 5 φοιτητές, μέλη της ΕΕΦΙΕ, οι οποίοι φοιτούν σε διαφορετικές Ιατρικές σχολές της Ελλάδας, πάντα υπό την καθοδήγηση ενός επιστημονικού υπευθύνου, μέλος ΔΕΠ Ιατρικής σχολής. Στόχος είναι να δοθεί περισσότερο ενδιαφέρον στην παρακολούθηση του ΕΣΦΙΕ, ενώ ταυτόχρονα αποτελεί και μια νέα πρόκληση για τους/τις/τα συμμετέχοντες/ουσες/οντα.



Κάθε διαπαραρτηματιακή “Ask the experts” τράπεζα αποτελείται από 5 φοιτητές και έναν επιστημονικό υπεύθυνο. Το θέμα που θα παρουσιαστεί από την ομάδα θα επιλεγθεί σε συνεννόηση με τον επιστημονικό υπεύθυνο.

Μετά την ενημέρωση της ομάδας προγράμματος για τα παραπάνω στοιχεία, το θέμα της κάθε διαπαραρτηματιακής “Ask the experts” τράπεζας θα κοινοποιηθεί στην ιστοσελίδα (<https://www.31esfie.gr>) και στα μέσα κοινωνικής δικτύωσης του 31ου ΕΣΦΙΕ.

Ταυτόχρονα, θα ανοίξει μία φόρμα, μέσω της οποίας το κοινό του ΕΣΦΙΕ θα μπορεί να θέσει ερωτήματα πάνω στο θέμα της κάθε διαπαραρτηματιακής “Ask the experts” τράπεζας. Στη συνέχεια, θα κοινοποιηθούν οι απαντήσεις της φόρμας στους ομιλητές και ο κάθε ένας από αυτούς θα πρέπει να διαρθρώσει την παρουσίαση του βάσει των ερωτήσεων της φόρμας.

Όσον αφορά τον τρόπο παρουσίασης τους, δεν διαφέρουν από τις απλές στρογγυλές τράπεζες. Κάθε τράπεζα έχει συνολική διάρκεια 1 ώρα και 15 λεπτά. Κάθε ομιλητής έχει συνολικά στην διάθεση του 13 λεπτά από τα οποία, τα πρώτα 11 αφορούν την παρουσίαση του και τα υπόλοιπα 2 λεπτά τις ερωτήσεις του κοινού. Τα εναπομείναντα 10 λεπτά στο τέλος της Τράπεζας θα διατεθούν για τις ανάγκες του Διαγωνισμού των Στρογγυλών

Προσοχή ! Δεν είναι δυνατή η συμμετοχή και σε Στρογγυλή Τράπεζα Παραρτήματος και σε “Ask the experts” Στρογγυλή Τράπεζα. Κάθε φοιτητής έχει τη δυνατότητα να συμμετάσχει σε μία εκ των δύο.



Τι είναι οι Στρογγυλές Τράπεζες των Συνεργαζόμενων Ομάδων;
Το 31ο ΕΣΦΙΕ με μεγάλη χαρά θα συνεργαστεί και με άλλες Σχολές Επιστημών Υγείας και όχι μόνο, όπως και με επιστημονικές ομάδες και οργανισμούς που θα αναλάβουν ορισμένες Στρογγυλές Τράπεζες, συνδέοντας με διεπιστημονικό τρόπο θεματολογίες που άπτονται διαφορετικών επιστημονικών αντικειμένων. Για τις Στρογγυλές Τράπεζες των συνεργαζόμενων ομάδων ισχύουν όλα όσα έχουν προαναφερθεί για τις Στρογγυλές Τράπεζες των Παραρτημάτων.

2. Δήλωση συμμετοχής - Όροι και Προϋποθέσεις

Για τη συμμετοχή σε μια Στρογγυλή Τράπεζα του 31ου ΕΣΦΙΕ είναι απαραίτητη η συμμόρφωση με τους παρακάτω Όρους & Προϋποθέσεις.

Αποτελούν αυστηρές προϋποθέσεις, ανεξάρτητα από τα κριτήρια που θεσπίζονται από το εκάστοτε Παράρτημα της ΕΕΦΙΕ.

Διευκρινίζουμε ότι η μη τήρηση τους αποτελεί επαρκή δικαιολογία, ώστε η Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου να ασκήσει το δικαίωμα της να προβεί σε απομάκρυνση & αντικατάσταση ενός ομιλητή ή και ακύρωση ολόκληρης της Στρογγυλής Τράπεζας, οπότε και να μη τη συμπεριλάβει στο Επιστημονικό Πρόγραμμα του Συνεδρίου.

1. Κάθε ομιλητής πρέπει να έχει πραγματοποιήσει την εγγραφή του στο Παράρτημα που αντιστοιχεί το Τμήμα του (ή σε άλλο Παράρτημα εφόσον έχει μεσολαβήσει μεταγραφή του), να αποτελεί δηλαδή μέλος της ΕΕΦΙΕ.



2. Κάθε ομιλητής οφείλει να πραγματοποιήσει την εγγραφή του στο 31ο ΕΣΦΙΕ, έως τις 13 Δεκεμβρίου 2024, ώστε να κατοχυρώσει τη συμμετοχή του στην Στρογγυλή Τράπεζα. Στη φόρμα δήλωσης των στοιχείων της Στρογγυλής Τράπεζας, υπάρχει ειδικό πλαίσιο για τον αριθμό εγγραφής, που αποδίδεται σε κάθε εγγεγραμμένο. Σε περίπτωση που δεν έχεις ολοκληρώσει την εγγραφή μετά το πέρας αυτής της ημερομηνίας, δεν θα είναι δυνατή η υποβολή της φόρμας και η Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου θα πρέπει να προχωρήσει είτε σε ακύρωση της, είτε σε αντικατάσταση του ομιλητή.

3. Ο Επιβλέπων κάθε Στρογγυλής Τράπεζας στηρίζει & συνεισφέρει σημαντικά στο συνέδριο και θα πρέπει να αναγνωρίζεται και να εκτιμάται η προσφορά του. Είναι απαραίτητο λοιπόν να τηρείται ένα επίσημο πρότυπο επικοινωνίας μαζί του μέσω email (προσφώνηση και αποφώνηση, σαφές θέμα & ζητούμενο, στοιχεία αποστολέα) και να υπάρχει τυπικότητα και συνέπεια των συμμετεχόντων, ως προς τα ζητούμενα αλλά κυρίως, ως προς τις προγραμματισμένες συναντήσεις. Οποιαδήποτε συμπεριφορά αντίθετη της προβλεπόμενης συνιστά βασικό λόγο για αντικατάσταση του ομιλητή από την Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου.

4. Δεν είναι δυνατή οποιαδήποτε αλλαγή της ώρας παρουσίασης. Δεκτή θα γίνει, μόνο σε περίπτωση αμοιβαίας αλλαγής με άλλη Στρογγυλή Τράπεζα (του Παραρτήματος), η οποία θα δηλωθεί και από τις δύο πλευρές, στο ειδικό πλαίσιο στην φόρμα δήλωσης των στοιχείων της Στρογγυλής Τράπεζας.



5. Κάθε ομιλητής θα πρέπει να τηρήσει αυστηρά το χρονικό διάστημα των 12 λεπτών για την παρουσίασή του. Αν αυτό ξεπεραστεί, το Προεδρείο έχει το δικαίωμα να διακόψει την εισήγηση, προκειμένου να διατηρηθεί η ομαλή ροή του προγράμματος.

6. Όλοι οι συμμετέχοντες μιας Στρογγυλής Τράπεζας έχουν ευθύνη για την αποτελεσματική επικοινωνία με την Οργανωτική Επιτροπή, ορίζοντας τον κατάλληλο Υπεύθυνο Επικοινωνίας και φροντίζοντας για την συνέπεια των απαντήσεων.

Υποχρεώσεις Υπεύθυνου Επικοινωνίας

Ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας, επιπλέον των όρων και προϋποθέσεων που αναφέρονται στην προηγούμενη παράγραφο, οφείλει να πληροί και τα παρακάτω επιπλέον κριτήρια.

1) Ο Υπεύθυνος Επικοινωνίας προκύπτει με τη σύμφωνη γνώμη των συμμετεχόντων της Στρογγυλής Τράπεζας (εκτός αν ορίζεται διαφορετικά από το εκάστοτε Παράρτημα).

2) Οφείλει να είναι συνεπής ως προς την Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου, ώστε να εξασφαλίσει την ομαλή διεξαγωγή της Στρογγυλής Τράπεζας. Πιο συγκεκριμένα, θα πρέπει να απαντά έγκαιρα & ολοκληρωμένα στα emails που του αποστέλλονται. Ασυνέπεια του Υπεύθυνου Επικοινωνίας δίνει το δικαίωμα αντικατάστασης του στην Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου και ορισμό νέου.



3) Έχει την ευθύνη της επικοινωνίας με τον Επιβλέποντα της Στρογγυλής Τράπεζας, για την κατάρτιση του χρονοδιαγράμματος και για τον προγραμματισμό των συναντήσεων, αφού έχει προηγηθεί συνεννόηση με τους υπόλοιπους συμμετέχοντες.

4. Είναι υποχρεωμένος να ενημερώσει άμεσα την Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου για οποιαδήποτε ασυνέπεια ή δυσμενή κατάσταση προκύπτει εξαιτίας κάποιου μέλους της Στρογγυλής Τράπεζας. Η παράλειψη ενημέρωσης, σε περίπτωση δημιουργίας σοβαρού κωλύματος, δίνει το δικαίωμα στην Οργανωτική Επιτροπή του Συνεδρίου να προβεί σε αντικατάσταση του.

5. Μπορεί να επιλεγθεί να προεδρεύει με τον Επιβλέποντα κατά τη διάρκεια της Στρογγυλής Τράπεζας, ή μόνος του σε απουσία του, εκτός εάν υπάρχει διαφορετική συνεννόηση μεταξύ των μελών της ομάδας. Στο Προεδρείο μπορούν επίσης να συμμετέχουν ο Πρόεδρος του εκάστοτε Παραρτήματος, ή κάποιο μέλος του Συμβουλίου του Παραρτήματος ή κάποιο μέλος του Πανελληνίου Διοικητικού Συμβουλίου.

3. Πρώτα βήματα

Μπορείτε να συμπληρώσετε τη φόρμα συμμετοχής σας στην Στρογγυλή Τράπεζα ανάλογα με τις οδηγίες που έχει θέσει το εκάστοτε Παράρτημα της ΕΕΦΙΕ. Μετά από κάποιες ημέρες ενημερώνεστε από το Παράρτημά σας ότι έχετε επιλεγεί να είστε ομιλητής/τρια σε Στρογγυλή Τράπεζα.

Αφού ανακοινωθούν οι συμμετέχοντες σε κάθε Τράπεζα έχεις τη δυνατότητα να έρθετε σε επαφή μαζί τους, ώστε να οργανωθείτε και να ορίσετε Συντονιστή Επικοινωνίας.

Ο Συντονιστής Επικοινωνίας θα συζητήσει άμεσα με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο, για να αποφασιστεί η πρώτη συνάντηση με αυτόν/ήν. Ασφαλώς η Οργανωτική Επιτροπή και τα τοπικά Παραρτήματα είναι διαθέσιμα για να σας βοηθήσουν σε ό,τι χρειαστείτε. Στην πρώτη συνάντηση με τον Επιστημονικό Υπεύθυνο θα συζητήσετε το κεντρικό θέμα της Στρογγυλής Τράπεζας και θα ορίσετε ακριβώς τις πέντε πτυχές που θα αναπτύξουν οι συμμετέχοντες στη Στρογγυλή Τράπεζα.

Στις επόμενες συναντήσεις ο Επιστημονικός Υπεύθυνος θα είναι σε θέση να καθοδηγήσει με την εύρεση κατάλληλης βιβλιογραφίας, να λύσει απορίες και να βοηθήσει στη δόμηση της τελικής παρουσίασής σας.

Με αυτόν τον τρόπο σιγά σιγά θα δημιουργηθεί μια σωστά δομημένη, ενδιαφέρουσα και επιστημονική εργασία που με χαρά θα επιθυμείτε να παρουσιάσετε στο 31 ο ΕΣΦΙΕ.

4. Συγκέντρωση υλικού

Βασικό βήμα προς την δόμηση μιας παρουσίασης αποτελεί η αναζήτηση βιβλιογραφίας για αυτή. Οι ηλεκτρονικές πηγές αποτελούν ένα πολύ καλό εργαλείο προς αναζήτηση πληροφοριών για κάθε επιστημονική εργασία. Οι βάσεις δεδομένων που χρησιμοποιούνται συχνότερα στον τομέα της υγείας είναι κυρίως οι: NLM, MEDLINE, CENTRAL, EMBASE, SCOPUS, Pubmed.



Εθνική Αμερικανική Βιβλιοθήκη της Ιατρικής (The US National Library of Medicine – NLM)

Πρόκειται για τη μεγαλύτερη βιβλιοθήκη παγκοσμίως η οποία περιλαμβάνει βιβλιογραφικές πηγές που χρονολογούνται από το 1879 μέχρι και σήμερα. Αποτελεί ιδιαίτερα χρήσιμο εργαλείο και προσφέρει ελεύθερα γνώση σε φοιτητές, ερευνητές και επαγγελματίες υγείας.

MEDLINE

Αποτελεί την κύρια βάση δεδομένων της Εθνικής Αμερικανικής Βιβλιοθήκης. Περιλαμβάνει περιλήψεις άρθρων και πλήρη άρθρα. Πρόκειται για μια πολύ μεγάλη βάση δεδομένων με ποικιλία πληροφοριών. Μπορείτε να την εξερευνήσετε μέσω του Pubmed.

CENTRAL (Cochrane Central Register of Controlled Trials)

Πρόκειται για τη βάση δεδομένων που περιλαμβάνει βάσεις συστηματικών ανασκοπήσεων (Cochrane Reviews) καθώς και κλινικών δοκιμών και τυχαιοποιημένων κλινικών δοκιμών 9 (CENTRAL- Cochrane Central Register of Controlled Trials). Συνήθως περιέχει περιλήψεις άρθρων και όχι ολόκληρα τα άρθρα.

EMBASE

Πρόκειται για βάση δεδομένων με πιο πολλά ευρωπαϊκά περιοδικά και περισσότερες μελέτες σε φαρμακευτικές παρεμβάσεις σε σχέση με την MEDLINE.

SCOPUS

Το Scopus, δημιουργήθηκε από την Elsevier, και είναι η μεγαλύτερη peer-reviewed βάση δεδομένων περιλήψεων και βιβλιογραφίας όπως επιστημονικών περιοδικών, βιβλίων και πρακτικών συνεδρίων.

Pubmed

Πρόκειται για την πιο χρήσιμη και ευρέως χρησιμοποιούμενη βάση δεδομένων από φοιτητές Ιατρικής. Διαθέτει εύρος άρθρων και πληροφοριών από βιβλία και περιοδικά βιοϊατρικού ενδιαφέροντος, ενώ προσφέρει πρόσβαση και στο MEDLINE. Δημιουργήθηκε και συντηρείται από την NCBI. Εδώ μπορεί ο ενδιαφερόμενος να βρει ακόμα και ολόκληρα τα κείμενα που αναζητά.

• Πώς κάνω αναζήτηση στο Pubmed;

Η αναζήτηση στο Pubmed προσομοιάζει την χρήση μηχανής αναζήτησης πλην όμως χρησιμοποιείται συγκεκριμένο ειδικό λεξιλόγιο MeSH (Medical SubjectHeading). Πρόκειται για σύνολο λέξεων που σχετίζονται μεταξύ τους και με τον όρο της αναζήτησης. Ιδιαίτερη είναι η χρησιμότητα του στη στοχευμένη αναζήτηση. Ας ξεκινήσουμε την περιήγηση στο PubMed.

1. Θέτετε ένα ξεκάθαρο ερευνητικό ερώτημα
2. Κάνετε χρήση των φίλτρων που βρίσκονται στα αριστερά της οθόνης πχ. Είδος άρθρου, διαθεσιμότητα κειμένου, έτος δημοσίευσης και το είδος που αφορά η μελέτη



3. Επιλέγεται το είδος αναζήτησης που επιθυμείτε. Η σύνθετη αναζήτηση είναι χρήσιμη για εξειδικευμένη και εκτεταμένη αναζήτηση.

Χρησιμοποιείτε λογικούς τελεστές όπως AND, OR και NOT για την αποφυγή σφαλμάτων. Ταξινομείτε κατά bestmatch, χρησιμοποιείτε λέξει κλειδιά και ελέγχετε το πόσο επίκαιρα είναι τα άρθρα.

5. Οδηγός PowerPoint

Έχετε πλέον ανατρέξει στις βιβλιογραφικές πηγές και έχετε συγκεντρώσει όλο το υλικό που χρειάζεστε για την ομιλία σας. Είναι ώρα λοιπόν να δημιουργήσετε το αρχείο PowerPoint της παρουσίασής σας. Είναι η στιγμή που πρέπει να είστε δημιουργικοί, ενώ ταυτόχρονα αποτυπώνετε με εγκυρότητα και ακρίβεια τα επιστημονικά δεδομένα που έχετε συγκεντρώσει. Δίνοντας προσοχή και δουλεύοντας στοχευμένα θα έχετε το καλύτερο δυνατό αποτέλεσμα.

Φόντο και γραμματοσειρά

Επιλέξτε ένα ευκρινές φόντο με χρώμα που να μην είναι κουραστικό και αποπροσανατολιστικό για το κοινό. Επιπλέον, διαλέξτε κατάλληλο χρώμα γραμματοσειράς, δηλαδή χρώμα ούτε πολύ αχνό, ούτε πολύ έντονο. Ο τύπος της γραμματοσειράς πρέπει να είναι ευανάγνωστος και σε κατάλληλο μέγεθος. Ασφαλώς οι τίτλοι πρέπει να έχουν μεγαλύτερο μέγεθος για να ξεχωρίζουν.



Δομή Παρουσίασης

Η παρουσίαση πρέπει να έχει ορθή δομή, δηλαδή αρχή, μέση και τέλος.
Ένας προτεινόμενος τύπος δομής είναι:

- Μία πρώτη διαφάνεια με τον τίτλο της ομιλίας και τις βασικές πληροφορίες του υπεύθυνου καθηγητή, του φοιτητή και του συνεδρίου

- Εισαγωγή

- Κύριο σώμα εργασίας

- Συμπεράσματα – Take Home Messages

Η σωστή δομή θα βοηθήσει το κοινό να παρακολουθήσει με μεγαλύτερη ευκολία, να κατανοήσει περισσότερο και να συγκρατήσει πιο πολλές πληροφορίες

Κείμενα

Καλό θα ήταν τα μακροσκελή κείμενα να αποφεύγονται. Είναι προτιμότερο να χρησιμοποιούνται μικρές προτάσεις, λέξεις-κλειδιά, διαγράμματα που να επεξηγεί ο/η ομιλητής/τρια και εικόνες.

Εικόνες

Οι εικόνες μπορούν να ανανεώσουν την παρουσίαση και να της προσδώσουν μεγαλύτερο ενδιαφέρον και ζωντάνια, καθώς συμπυκνώνουν τη χρήσιμη πληροφορία. Ωστόσο, δε θα πρέπει να γίνονται υπερβολές στη χρήση εικόνων.

Εφέ

Η χρήση εφέ, όπως κινήσεων στις διαφάνειες, και βίντεο δεν πρέπει να αποφεύγεται αλλά απαιτείται προσοχή, ώστε να μην αποσυντονίζει το κοινό και να μην ξεχνά τι πραγματεύεται η ομιλία.

Συνολική εικόνα των παρουσιάσεων της Στρογγυλής Τράπεζας

Η παρουσίασή σας, ασφαλώς, θα έχει τη δική σας προσωπική πινελιά και χαρακτήρα, όμως θα πρέπει να ταιριάζει και με το ύφος των υπόλοιπων παρουσιάσεων της τράπεζάς σου. Ευχόμαστε να δημιουργήσετε την παρουσίαση που ονειρεύεστε και μην ξεχνάτε ότι σημαντικό συστατικό της επιτυχίας είναι η δημιουργικότητα και η αποτύπωση της πληροφορίας με τρόπο μεστό και εύληπτο, ώστε να διατηρήσετε το ενδιαφέρον του κοινού μέχρι το τέλος.

Προσοχή: Απαραίτητη είναι η προσθήκη της βιβλιογραφίας εντός των διαφανειών του PowerPoint ή συγκεντρωτικά στην τελευταία διαφάνεια. Επίλεξε τη θέση των βιβλιογραφικών πηγών στις διαφάνειες καθώς και τον τρόπο γραφής τους πχ. Vancouver έπειτα από υπόδειξη του/της υπεύθυνου/ης καθηγητή/τριας. Η ένταξη των βιβλιογραφικών πηγών είναι απαραίτητη, για να μην υπάρξουν υπόνοιες για λογοκλοπή.



6. Παρουσίαση σε κοινό

Τώρα που τελειώσαμε με τη δημιουργία του PowerPoint ήρθε η ώρα της παρουσιάσής !

Η παρουσίασή σας πρέπει να είναι κατανοητή χωρίς να παύει να έχει επιστημονικό χαρακτήρα. Συνεπώς, δεν πρέπει να χρησιμοποιείτε επιτηδευμένη γλώσσα, χωρίς λόγο, αλλά οφείλετε να διατηρείτε την επιστημονική ορολογία. Η επεξήγηση των επιστημονικών όρων θα ήταν βοηθητική για το κοινό.

Ζητούμενο, ασφαλώς, δεν είναι να διαβάσετε το περιεχόμενο των διαφανειών. Ως ομιλητής θα πρέπει να επεξηγείτε τα διαγράμματα και τις ενδεικτικές πληροφορίες που έχετε συμπεριλάβει στις διαφάνειές σας και όχι να τις επαναλαμβάνετε.

Αν ο τρόπος ομιλίας σας είναι δυνατός, αργός και καθαρός και διατηρείτε τη ροή του λόγου, τότε θα κατορθώσετε να διατηρήσετε το ενδιαφέρον του κοινού. Επιπλέον, η οπτική επαφή με το κοινό, ο χρωματισμός της φωνής και η ορθή στάση σώματος που αποπνέει αυτοπεποίθηση και ψυχραιμία θα κερδίσουν τον θεατή και θα σας βοηθήσουν να του μεταδώσετε τις πληροφορίες της εργασίας σας με τον καλύτερο δυνατό τρόπο.

Μην ξεχνάτε ότι ο τρόπος που θα παρουσιάσετε στο κοινό την εργασία σας, είναι εξίσου σημαντικός με την υπόλοιπη προετοιμασία σας. Για το λόγο αυτό, θα χρειαστούν πολλές πρόβες, ώστε να αποκτήσετε αρκετή εξοικείωση και να έχετε την καλύτερη δυνατή απόδοση την ημέρα της ομιλίας σας.



7. Χρονοδιάγραμμα

Το παρακάτω συνοπτικό σχεδιάγραμμα παρουσιάζει τις ενδεικτικές ημερομηνίες για την επιτυχή προετοιμασία και παρουσίαση των εργασιών. Η τήρησή του θα σας βοηθήσει να τηρήσετε τα χρονικά πλαίσια, τις προθεσμίες και να μην αναγκαστείτε να βιαστείτε τελευταία στιγμή για να ολοκληρώσετε τα απαιτούμενα βήματα για την παρουσίασή σας.

Νοέμβριος 2024

- Συμπλήρωση της φόρμας δήλωσης στοιχείων των συμμετεχόντων σε Στρογγυλή Τράπεζα του 31ου ΕΣΦΙΕ
- Ορισμός Συντονιστή Επικοινωνίας

Δεκέμβριος 2024

- Ορισμός γενικής θεματολογίας τράπεζας έπειτα από συνεννόηση με τον υπεύθυνο καθηγητή της τράπεζας
- Οριστικοποίηση του θέματος των επιμέρους ομιλιών των φοιτητών και τελική απόφαση των τίτλων των επιμέρους ομιλιών.

Μέχρι τις 13/12/2024 συμπλήρωση της φόρμας συμμετοχής στο Συνέδριο !

Όλοι οι ομιλητές θα πρέπει να έχουν πραγματοποιήσει την εγγραφή τους στο Συνέδριο έως την προαναφερθείσα ημερομηνία.

Ιανουάριος 2025

Συγκέντρωση και αξιολόγηση του απαραίτητου υλικού.



Φεβρουάριος 2025

Σχεδιασμού τους πλάνου της εργασίας και εκκίνηση της δημιουργίας του PowerPoint.

Μάρτιος 2025

- Ολοκλήρωση εργασίας και συζήτηση μεταξύ των φοιτητών για επιμέρους διορθώσεις.
- Πρόβα της παρουσίασης των εργασιών, ώστε οι ομιλίες να βρίσκονται εντός του χρονικού ορίου των 12 λεπτών.

Απρίλιος 2025

Τελική πρόβα των ομιλιών πριν το συνέδριο.

11-13 Απριλίου 2025, σας περιμένουμε στο 31ο ΕΣΦΙΕ !

8. Επικοινωνία

Για οποιαδήποτε απορία ή διευκρίνιση σχετικά με τις Στρογγυλές Τράπεζες ή με τον Οδηγό αυτό, μη διστάσετε να επικοινωνήσετε με την Ομάδα Προγράμματος του 31ου ΕΣΦΙΕ στο program@31esfie.gr

Επιπλέον, για να είστε σε διαρκή ενημέρωση για οτιδήποτε σχετικό με το 31ο ΕΣΦΙΕ & το 19ο Διεθνές Forum, μπορείτε να μας ακολουθήσετε στα social media:

 <https://www.facebook.com/31esfie/>
<https://www.facebook.com/19.International.Forum>



<https://31esfie.gr/>

 <https://www.instagram.com/31.esfie/>
<https://www.instagram.com/19.international.forum>

